**REPUBLIQUE DU SENEGAL**

**Un Peuple – Un But – Une Foi**

**MINISTERE DE LA CULTURE ET DE LA COMMUNICATION**

**FONDS DE DEVELOPPEMENT DES CULTURES URBAINES**

**- APPEL A CANDIDATURES -**

Le Ministère de la Culture et de la Communication du Sénégal, lance le 5ème appel à projets du Fonds de Développement des Cultures Urbaines (FDCU). Mis en place depuis 2017 pour soutenir le développement du secteur des cultures urbaines au Sénégal, le FDCU est destiné à soutenir les projets de toutes les disciplines des cultures urbaines.

Sont concernées par cet appel les associations et organisations spécialisées dans les cultures urbaines porteuses de projets de formation, de production, de création, d’échanges et de mobilité.

Les candidatures féminines sont particulièrement recommandées.

**COMPOSITION DU DOSSIER :**

Le dossier de candidature comprend :

* Récépissé / NINEA de la structure
* Statuts / règlement intérieur
* Rapport d’activité de l’année 2020
* la fiche de projet dûment remplie (au format PDF) ;
* le descriptif du projet dûment rempli (au format PDF) ;
* une copie scannée du relevé d’identité bancaire (RIB) au nom de la structure.

**NB**: Les RIB au nom du président de l’association ou d’un des membres entraînent le rejet systématique du dossier ;

* les conventions avec les structures associées/partenaires du projet mentionnées dans le plan de financement ;
* Cinq attestations au moins de polices d’assurance ou d’affiliation à une mutuelle reconnue pour des membres de la structure;
* le NINEA est **obligatoire** pour toutes les entreprises et fortement recommandé pour les associations.

**DEPOT**:

* Les dossiers de candidatures doivent être déposés au niveau des **Centres Culturels Régionaux** et par voie électronique à l’adresse suivante : **fondevculture@gmail.com** au plus tard le **vendredi 26 février 2021 à 17 heures délai de rigueur.**

**Critères d’évaluation**

|  |  |
| --- | --- |
| **critères** | **Note d’évaluation** |
| 1) Les références du porteur de projet dans le domaine des cultures urbaines | sur 10 |
| 2) La pertinence du projet | sur 30 |
| 3) La qualité du contenu artistique ou la stratégie vers la structuration | sur 30 |
| 4) Les résultats attendus et l’impact du projet au plan culturel, économique et social  | sur 20 |
| 5) La cible et la mise en perspective du projet | sur 10 |
| TOTAL | 100 |

* **FICHE DE PROJET**
* **FORMULAIRE DESCRIPTIF DU PROJET**
* **ANNEXES**

**FICHE DE PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| NOM DE LA STRUCTURE |  |
| NOM DU PROJET |  |
| DISCIPLINE | ☐ Rap ☐ Graffiti ☐ Danse hip hop ☐ Djing ☐ Rollers ☐ Vidéo ☐Photo☐ Autre : ...........☐ Autre : ........................................................... |
| DOMAINE |  |
| LOCALITE  |  |
| - NOM, PRENOM RESPONSABLE DU PROJET- COORDONNÉES et ADRESSE DEMANDEUR (tél., émail, site web)  |  |
| IDENTITE JURIDIQUE (Joindre le document) |  |
| PARTENAIRES DU PROJET (Joindre les lettres des partenaires en annexe) |  |
| LIEUX D’EXECUTION DU PROJET |  |
| PERIODE D’EXECUTION DU PROJET (au plus tard le 31 Décembre 2018) |  |
| RESUME DU PROJET |  |
| OBJECTIF GENERAL |  |
| OBJECTIFS SPECIFIQUES |  |
| ACTIVITES PRINCIPALES |  |
| BENEFICIAIRES  |  |
| PUBLIC CIBLE  |  |
| BUDGET TOTAL DU PROJET  |  |
| BUDGET DEMANDE AU FDCU  |  |
| INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES |  |
| RESULTATS ESCOMPTES |  |

**I. CADRE DE REFERENCE DU PROJET**

**1. SITUATION DE DEPART ET JUSTIFICATION DU PROJET**

 *1.1. Analyse du contexte*

 *1.2. Analyse de la problématique*

 *1.3. Environnement institutionnel (politique nationale de la culture)*

**2. DÉMARCHE DE PRÉPARATION DU PROJET**

 *2.1. Projets antérieurs, résultats et impacts*

**3. LOCALISATION DU PROJET**

**4. DÉMARCHES PARTENARIALES**

 *4.1. Identification des partenaires et autres intervenants : décrire leur implication* *dans le projet*

 *4.2. Identification des bénéficiaires (directs et indirects)*

**II. LOGIQUE D’INTERVENTION DU PROJET**

1. **OBJECTIFS, RESULTATS ET ACTIVITES**

 1.1. Objectif général

 *1.2. Objectifs spécifiques*

2. **RESULTATS ATTENDUS ET LE DETAIL DES ACTIVITES**

(Détailler les activités liées à chaque résultat)

***3. CONDITIONS PRÉALABLES***

***4. CHRONOGRAMME PRÉVISIONNEL***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PERIODE ACTIVITES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. MODALITÉS DE MISE EN ŒUVRE**

**1. ORGANISATION DU PROJET**

 *1.1. Organisation de l'équipe*

 1.2. Organisation des responsabilités

**2. DÉCRIRE COMMENT LE SUIVI DES ACTIVITES SE FERA**

**3. DÉTAILLER LE PLAN DE COMMUNICATION AUTOUR DU PROJET**

**4. QUELLE MÉTHODE AVEZ-VOUS POUR EVALUER VOTRE**

**IV. SITUATION ET PERSPECTIVE EN FIN DE PROGRAMME**

**1. DÉCRIRE LA SITUATION EN FIN DE PROJET**

**2. COMMENT LES BÉNÉFICIAIRES S’APPROPRIERONT-ILS DU PROJET ?**

**3. COMMENT COMPTEZ-VOUS PÉRENNISEZ LE PROJET ?**

**3. DÉCRIRE LA VALEUR AJOUTÉE DE VOTRE PROJET AINSI QUE SON IMPACT SOCIO-ÉCONOMIQUE**

**V. FINANCEMENT DU PROJET**

**1. BUDGET PRÉVISIONNEL**

**2. PLAN DE FINANCEMENT (préciser la contribution de chaque partenaire et le poste budgétaire pris en charge)**

**VI. ANNEXES**

(Obligatoires)

**1. Cadre logique**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Résumé des Objectifs/Résultats/Activités** | **Indicateurs Objectivement Véritables** | **Moyens/Sources de Vérification** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Profil de postes**

|  |  |
| --- | --- |
| **POSTES** | **PROFIL** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |